




노사협의체		결	작성	검토	승인
		재			
현장	KT&G세종 신인쇄공장 통합자동창고 신규도입	일시	2024년 10월 09일 14:00 ~ 15:00		
구분	<input checked="" type="checkbox"/> 정기 <input type="checkbox"/> 임시	장소	SFA 안전교육장		
회의 내용	<p>1) 협의사항 - 시행규칙</p> <p>1. 산업재해 예방방법 및 산업재해가 발생한 경우의 대피방법</p> <ul style="list-style-type: none"> - 24.06.07 비상대응(추락)훈련 실시 비상대피로 피난경로, CPR 등 훈련 및 교육 실시 - 24.11.15 비상대응(화재)훈련 실시예정 - 산업재해 발생시 비상연락망을 통한 보고체계 확립 준수 및 비상대피로 숙지 준수 <p>2. 작업의 시작시간, 작업 및 작업장 간의 연락방법</p> <ul style="list-style-type: none"> - 아침조회 시간 : 07:40 / 작업시작 시간 : 08:00 / 작업종료 시간 : 17:00 - 무전기 / 휴대전화 (SFA - 안전보건관리(총괄)책임자 : 010-6430-1061, 안전관리자 : 010-2769-7016) (한국자동차 관리자 - 김세준 : 010-4154-1187, 미릉산업 관리자 - 송정희 : 010-4165-9199) <p>3. 그 밖의 산업재해 예방과 관련된 사항</p> <ul style="list-style-type: none"> - 개인보호구 착용 관리 및 중장비 사용 작업시 안전조치, 공도구 점검 등 예방에 관한 사항 협의 - 고소작업시 안전조치에 관한 사항 협의 - S/C 전장작업, 반제품 창고 RACK 작업, 통합자동창고 Touch up작업 - 근골격계 질환 예방관리 <p>2) 협의사항 - 산업안전보건위원회 심의의결</p> <p>1. 산업재해 예방계획의 수립에 관한 사항</p> <ul style="list-style-type: none"> - 안전관리계획서 <p>2. 안전보건관리규정의 작성 및 변경에 관한 사항</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2024.02.15 전면 개정 수정 후 공지 근로자대표 서명 등 / 차후 변경시 추후 공지 예정 <p>3. 안전보건교육에 관한 사항</p> <ul style="list-style-type: none"> - 신규채용시 교육은 현장 투입시, 특별, 정기, 관리감독자 교육 등 교육일정 협의 후 사전 공지 <p>4. 작업환경측정 등 작업환경의 점검 및 개선에 관한 사항</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2024.02.16 작업환경측정 상반기 실시 -> 2024년 작업환경측정 하반기 10월 23일 실시 예정 <p>5. 근로자의 건강진단 등 건강관리에 관한 사항</p> <ul style="list-style-type: none"> - 작업시간 및 휴게시간 준수 및 고혈압근로자 혈압측정, 혈압약 복용 관리 및 현장내 음주측정 불시 점검 예정 - 근골격계 질환예방 스트레칭 쉬는 시간별 실시 <p>6. 중대재해 원인조사 및 재발방지 대책에 관한 사항</p> <ul style="list-style-type: none"> - 차후 예정 <p>7. 산업재해에 관한 통계의 기록 및 유지에 관한 사항</p> <ul style="list-style-type: none"> - 차후 예정 <p>8. 유해하거나 위험한 기계·기구·설비를 도입한 경우 안전 및 보건 관련 조치에 관한 사항</p> <ul style="list-style-type: none"> - 유해·위험 기계·기구·설비 반입시 공도구 및 보호커버, 방호덮개, 기타 안전조치 등 점검 실시 후 현장 투입 예정 <p>9. 그 밖에 해당 사업장 근로자의 안전 및 보건을 유지·증진시키기 위하여 필요한 사항</p> <ul style="list-style-type: none"> - 각반, 턱끈 등 산업안전보건관리비 사용 불가 - 공사 진행 중 필요 요청 사항 즉시 반영 예정 - 위험성 평가 회의 실시 <ul style="list-style-type: none"> -> 기존 작업 외 추가 발생시 위험성평가서 추가 작성 제출 요망 -> 위험성평가서 작성시 보건관련 내용 추가 작성 요망 <p>10. 근로자 대표</p> <ul style="list-style-type: none"> - 24.08.22 근로자 대표 하현욱 협의 지정 (찬성 7명/ 반대 0명) 				

회의
내
역


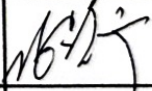



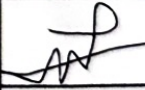


- 3) 협의사항 - 안전
 - 1. 근로자 건강관리 대책
 - 2. 작업 후 정리정돈 생활화
 - 3. 고소 작업 근로자 추락 및 공도구 낙하 위험 관리 방안
 - 4. 화기 작업구간 화재 관리 방안
 - 5. 화학물질 취급 작업시 보호구 착용 관리 방안
 - 6. 장비 작업시 충돌, 협착, 낙하물 관리 방안
 - 7. 달기구 점검 및 폐기기준 관리 방안

- 4) 협의사항 - 토의 내용
 - 1. 개인보호구 착용 관리 철저
 - 2. 작업종료 10분 전에 현장 주변 정리정돈 실시
 - 3. 고소 작업원 전체식 안전벨트 착용 및 안전고리 이중걸이 체결 / 공도구 이탈방지끈 지급 사용 관리
 - 4. 화기 작업구간 소화기 비치, 화기감시원 배치, 불티비산 방지포 설치 관리
 - 5. 화학물질 취급작업시 보호구 착용 관리
 - 6. 장비 장비기사 일일점검, 신호수 배치 및 인원통제 실시
 - 7. 작업지휘자 달기구 일일점검 및 손상,부식 달기구 즉시 폐기

- 5) 건의사항
 - 업수들

- 6) 기타
 - 1. 24년 8월 22일 협력사 인원 변경으로 인한 근로자 대표 변경

참석자

근로자 위원			사용자 위원		
소속	성명	서명	소속	성명	서명
한국자동화	하현우		SFA	김월수	
한국자동화	홍도철		SFA	방관우	
미릉산업	김정기		한국자동화	김세준	
미릉산업	박정현		미릉산업	송정희	

※ 사진 대지 별도 첨부